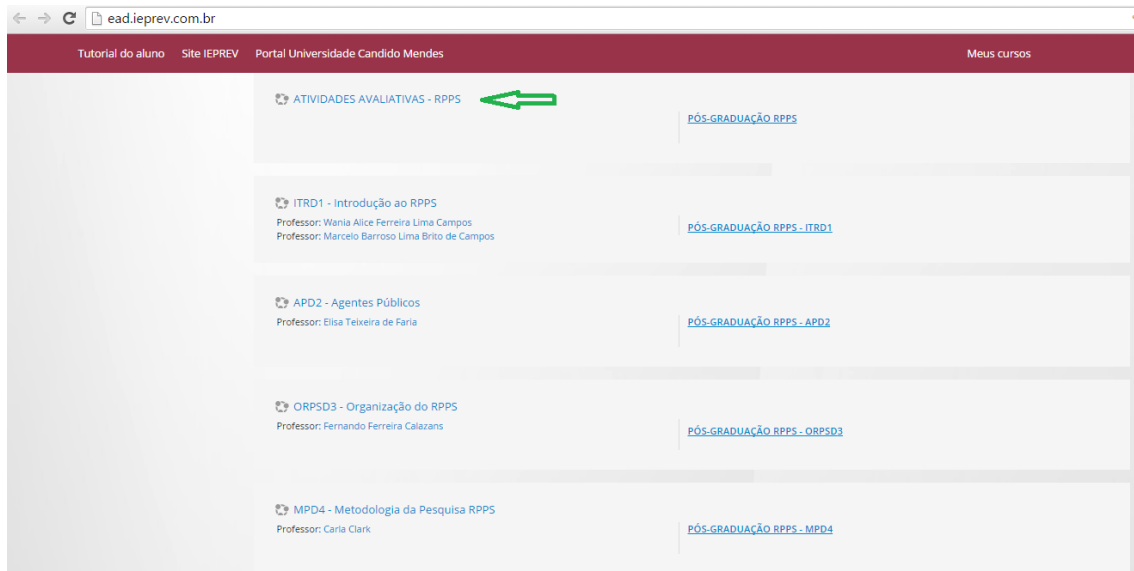
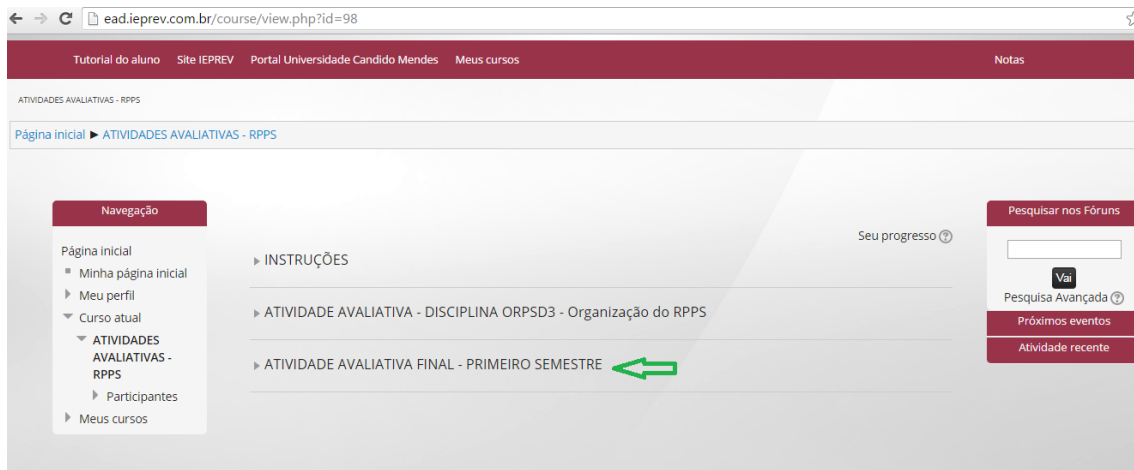


Como postar sua atividade na plataforma do AMBIENTE VIRTUAL DO ALUNO:

Após logar em sua plataforma no AMBIENTE VIRTUAL DO ALUNO Selecione a opção ATIVIDADES AVALIATIVAS acima das disciplinas conforme indicado.



Selecione qual atividade pretende realizar.



Leia as informações sobre a atividade e clique no link “ATIVIDADE AVALIATIVA”

ead.ieprev.com.br/course/view.php?id=98

Tutorial do aluno Site IEPREV Portal Universidade Candido Mendes Meus cursos Notas

2. O que são direitos expectados previdenciários dos servidores públicos e qual a diferença para as expectativas de direitos e os direitos adquiridos? (10 a 15 linhas).

3. A partir de quando o servidor público deve ser considerado segurado do regime próprio de previdência social a que se refere o art. 40, da Constituição de 1988? Fundamente sua resposta. (10 a 15 linhas).

4. Quais as hipóteses de perda da condição de dependente do servidor público federal? Fundamente sua resposta. (10 a 15 linhas).

5. José trabalhou de mar/1979 a nov/1982 no Banco do Brasil, como empregado público concursado. Sem solução de continuidade foi nomeado, empossado e entrou em exercício em cargo em comissão de recrutamento amplo estadual de nov/82 até fev/90, mês em que se investiu em cargo público efetivo no Município de Bonfim tendo exercido suas funções até ago/98, quando se exonerou e ato contínuo tomou posse em cargo efetivo da União exercendo suas funções até o momento. José pretende se aposentar e solicita seu parecer quanto à melhor regra, melhor cálculo de provento e melhor reajuste. Qual sua resposta a ele? (10 a 15 linhas).

6. Maria, servidora pública de município que instituiu RPPS, titular do cargo efetivo de Professor, exerceu atividades de direção escolar no período de 21/09/1997 a 10/05/2006. Disserte, de maneira fundamentada, sobre a possibilidade de a servidora ter direito ou não ao cômputo desse período de tempo como atividade de magistério para fins da aposentadoria de professor de que cuida o § 5º do art. 40 da Constituição Federal de 1988. (10 a 15 linhas).

7. Explique o termo "servidor público" no contexto da Lei 8.112/90, da Lei 8.429/92 e da Lei 9.717/98. Aborde: regime de trabalho, regime previdenciário, forma de ingresso no serviço público. (10 a 15 linhas).

8. Explique a diferença entre efetividade e estabilidade no serviço público abordando os direitos a benefícios previdenciários, reintegração, recondução, aproveitamento e disponibilidade. (10 a 15 linhas).

ATIVIDADE AVALIATIVA FINAL - PRIMEIRO SEMESTRE

Leia as instruções iniciais. Realize sua atividade no documento word com seu nome, salve em seu computador. Você deverá postá-la clicando em “Adicionar tarefa”

ead.ieprev.com.br/mod/assign/view.php?id=169

Tutorial do aluno Site IEPREV Portal Universidade Candido Mendes Meus cursos Notas

ORPPSD3 - Organização do RPPS

Página inicial > ORPPSD3 - Organização do RPPS > AULA 01 - Organização do RPPS > Atividade avaliativa

Navegação

- Página inicial
- Minha página inicial
- Meu perfil
- Curso atual
 - ORPPSD3 - Organização do RPPS
 - Participantes
 - AULA 01 - Organização do RPPS
 - Atividade avaliativa
- Meus cursos

Atividade avaliativa

Opine sobre as situações com fundamento nos atos normativos e princípios discutidos em sala. Acesse o documento word abaixo com as especificações. Após concluir poste o sua atividade na plataforma clicando em "Enviar tarefa".

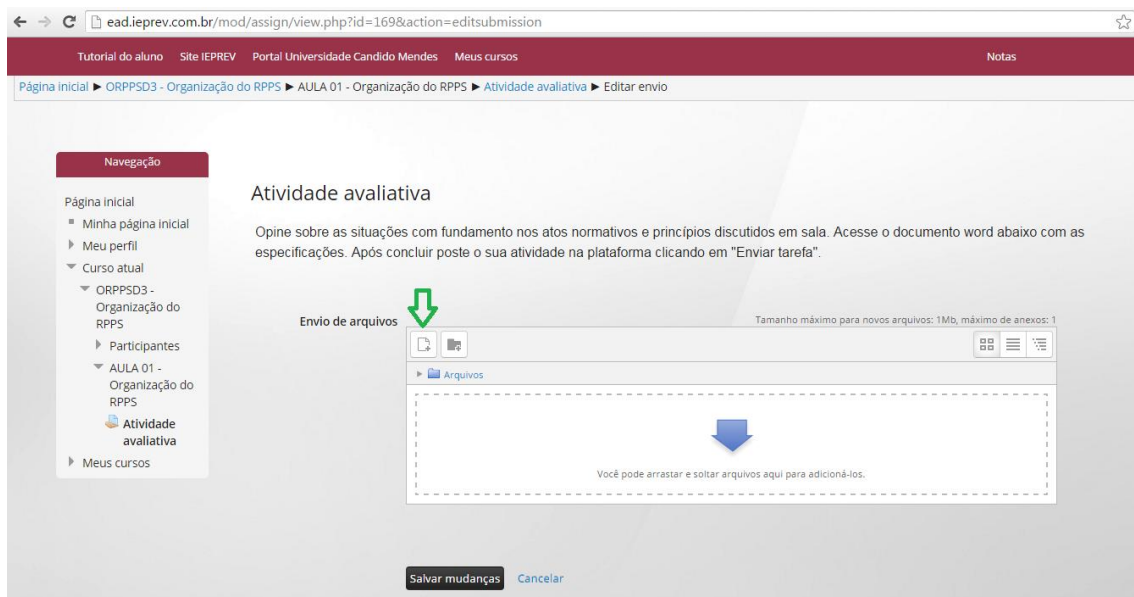
ATIVIDADE AVALIATIVA.docx

Status de envio

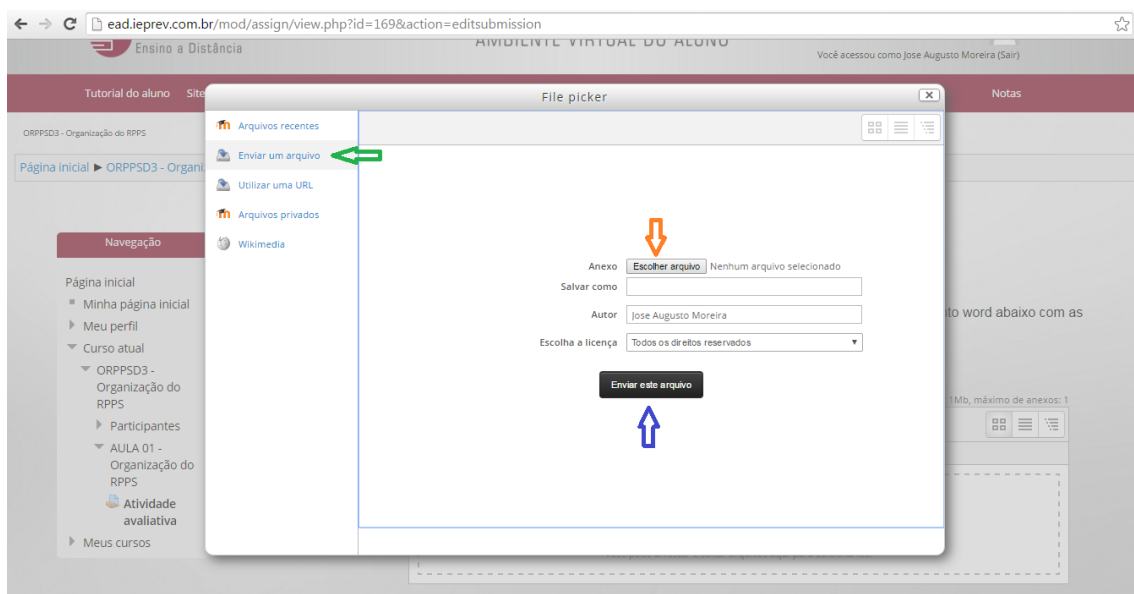
Status de envio	Nenhuma tentativa
Status da avaliação	Não há notas
Data de entrega	quinta, 14 Abr 2016, 23:55
Tempo restante	13 dias 7 horas
Última modificação	sexta, 1 Abr 2016, 16:43
Comentários ao envio	> Comentários (0)

Adicionar tarefa

Clique no ícone sinalizado com a seta verde para buscar o arquivo desejado em seu computador.



Clique em **“Enviar um arquivo”** na seta verde e depois em **“Escolher arquivo”** na seta laranja. Selecione o arquivo desejado em seu computador e clique em **“Enviar este arquivo”**.



Após visualizar o arquivo clique em “**Salvar mudanças**”.

The screenshot shows the Moodle submission editing page. The browser address bar displays `ead.ieprev.com.br/mod/assign/view.php?id=169&action=editsubmission`. The page header includes navigation links: Tutorial do aluno, Site IEPREV, Portal Universidade Candido Mendes, Meus cursos, and Notas. A left sidebar menu is titled "Navegação" and contains links for "Página inicial", "Minha página inicial", "Meu perfil", "Curso atual", "ORPPSD3 - Organização do RPPS", "Participantes", "AULA 01 - Organização do RPPS", "Atividade avaliativa", and "Meus cursos". The main content area is titled "Atividade avaliativa" and contains the instruction: "Opine sobre as situações com fundamento nos atos normativos e princípios discutidos em sala. Acesse o documento word abaixo com as especificações. Após concluir poste o sua atividade na plataforma clicando em "Enviar tarefa".". Below the instruction is a file upload area titled "Envio de arquivos" with a sub-header "Arquivos". It shows a single file named "ATIVIDADE AVALIATIVA.docx" with a Word icon. A green arrow points to the "Salvar mudanças" button at the bottom of the page.

Verifique seu arquivo no Status de envio como sinalizado.

The screenshot shows the Moodle submission status page. The browser address bar displays `ead.ieprev.com.br/mod/assign/view.php?id=169&action=view`. The page header is identical to the previous screenshot. The left sidebar menu is also identical. The main content area is titled "Atividade avaliativa" and contains the same instruction. Below the instruction is a file icon and the name "ATIVIDADE AVALIATIVA.docx". Underneath is a section titled "Status de envio" which contains a table with the following data:

Status de envio	Enviado para avaliação
Status da avaliação	Não há notas
Data de entrega	quinta, 14 Abr 2016, 23:55
Tempo restante	13 dias 6 horas
Última modificação	sexta, 1 Abr 2016, 16:55
Envio de arquivos	ATIVIDADE AVALIATIVA.docx
Comentários ao envio	Comentários (1) Adicionar um comentário... Salvar comentário Cancelar

A green arrow points to the file name "ATIVIDADE AVALIATIVA.docx" in the "Envio de arquivos" row. At the bottom of the page, there is a button labeled "Editar envio".